

Stellenausschreibung der Gemeinde Seeham

Die Gemeinde Seeham schreibt folgende Tätigkeiten zur Besetzung aus:

Gebäudewart/in, Schulbusfahrer/in (vollzeit, eventuell auch teilzeit)

Anforderungen:

Abgeschlossene Berufsausbildung vorzugsweise im handwerklichen/technischen Bereich, Führerschein B (C erwünscht), EDV-Kenntnisse (Word, Excel, Office), selbständiges Arbeiten, freundliches Auftreten, persönliches Engagement, Belastbarkeit, Flexibilität, Loyalität und Teamfähigkeit, Bereitschaft zur Weiterbildung.

Entlohnung:

Entlohnung nach den Bestimmungen des Gemeinde-Vertragsbedienstetengesetzes 2001 i.d.g.F. Die Einstufung richtet sich nach dem Alter und der Qualifikation. Die Stellenvergabe erfolgt unter Beachtung des Sbg. Gleichbehandlungsgesetzes.

Personen, die an der o.a. Stelle interessiert sind, werden eingeladen eine schriftliche Bewerbung unter Anschluss eines Lebenslaufes, Zeugnissen und den üblichen Bewerbungsunterlagen im Gemeindeamt Seeham, Dorf 2, 5164 Seeham abzugeben oder per mail an office@seeham.at zu übermitteln.

Gemeinde Seeham

Christian Altendorfer
Bürgermeister

