


Dunapack Packaging, Teil der österreichischen **Prinzhorn Gruppe**, ist auf innovative Verpackungslösungen aus Wellpappe spezialisiert. Mit über **6.000 Mitarbeiter:innen in 12 Ländern** sind wir regionaler Marktführer in Mittel- und Osteuropa. Unser Ziel: gelebte Kreislaufwirtschaft, bei der **Menschen, Leistung und Verantwortung** im Mittelpunkt stehen.

**Zur Verstärkung unseres Teams suchen wir ab sofort eine:n**

# Produktionsassistenz im Verarbeitungsbereich

**m/w/d, Vollzeit 38 Stunden / Woche**

## YOU WILL.

### IHRE AUFGABEN

- Unterstützung der Führungskräfte des Verarbeitungsbereiches im Tagesgeschäft
- Koordination und Nachverfolgung von Projekten und Maßnahmen
- Pflege von Termin- und Statusübersichten
- Aufbereitung von Betriebskennzahlen und Informationen
- Vorbereitung von Meetings und Präsentationen
- Kommunikation mit Lieferanten und Partnern
- Protokollführung und Tracking offener Punkte

### IHRE QUALIFIKATION

- Abgeschlossene kaufmännische oder technische Ausbildung
- Organisationstalent mit strukturierter, selbstständiger Arbeitsweise
- Sehr gute MS-Office-Kenntnisse
- Gute Englischkenntnisse in Wort und Schrift
- Erste Erfahrung im organisatorischen Umfeld von Vorteil

## WE WILL.

### UNSER ANGEBOT

- International wachsendes Familienunternehmen mit Fokus auf Nachhaltigkeit und Verantwortung
- Anspruchsvolle, abwechslungsreiche Aufgabe mit Home-Office-Möglichkeit
- Professionelles Team und kollegiales Arbeitsklima
- 38-Stunden-Woche und attraktive Benefits
- Bruttomonatsgehalt ab € 2.997,88 mit Bereitschaft zur Überzahlung je nach Qualifikation und Erfahrung

**Fragen?**
Elisabeth Hohengasser, LL.B.
Telefon: +43 (0)6215 8571 135

**Jetzt bewerben!**
Über unsere **Karriereseite**
oder einfach QR-Code scannen!

**If you want to make a difference, be different. We will.**

*Wir geben allen qualifizierten Bewerber:innen eine Chance, unabhängig von Generation, Hautfarbe, Religion, Geschlecht, sexueller Orientierung, Geschlechtsidentität, Nationalität oder Behinderung.*